


Федеральное агентство научных организаций

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный исследовательский центр Всероссийский институт генетических ресурсов растений имени Н.И. Вавилова»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор института  
профессор Н.И. Дзюбенко  
\_\_\_\_\_ 9 2015 г.  
Принято на заседании  
Ученого совета ВИР  
22.09 2015 г.,  
протокол № 4

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке зачета ФГБНУ «Федеральный исследовательский центр Всероссийский институт генетических ресурсов растений имени Н. И. Вавилова», осуществляющим образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

Санкт-Петербург  
2015 г.

1. Настоящее Положение определяет порядок зачета аспирантам ФГБНУ «Федеральный исследовательский центр Всероссийский институт генетических ресурсов растений имени Н. И. Вавилова» (далее – ВИР) учебных дисциплин и практик при их освоении в других образовательных организациях.
2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259, Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, «Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2014 г. № 233, Уставом ФГБНУ «Федеральный исследовательский центр Всероссийский институт генетических ресурсов растений имени Н. И. Вавилова».
3. Переаттестация предусматривается в следующих случаях: при ускоренном освоении программы аспирантуры, при получении зачетов, полученных обучающимися по результатам освоения учебных дисциплин в другой образовательной организации.
4. Под переаттестацией понимается: зачет полностью освоения отдельных дисциплин и (или) практик с переносом дисциплины или практики с полученной оценкой или зачетом как изученных в документы об освоении программы аспирантуры; зачет частично результата обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) практикам, а также знаний, умений и навыков.
5. Для проведения переаттестации и оформления перезачетов формируется аттестационная комиссия.
6. Председателем аттестационной комиссии является заместитель директор по научной работе, заместителем председателя, членами - научный руководитель, ведущие преподаватели соответствующих профильных отделов ВИР. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора.
7. Сроки переаттестации, перезачета и график работы аттестационной комиссии устанавливаются председателем аттестационной комиссии. Аттестационная комиссия работает в течение учебного года.
8. Аттестационные комиссии оформляют аттестационную ведомость, вносят в нее дисциплины учебного плана, которые предлагаются для переаттестации.
9. В ходе перезачета аттестационная комиссия рассматривает оценки (зачеты) по дисциплинам и практикам, ранее изученным (пройденным) аспирантом. Основными условиями перезачета являются:
  - соответствие дисциплин федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки;
  - соответствие учебному плану программы аспирантуры;
  - совпадение форм отчетности и объема часов, отведенных на изучение дисциплины (допустимые отклонения - 15-20%).
- Положительное решение о перезачете удостоверяется переносом итоговой оценки в аттестационную ведомость.
10. Переаттестация и перезачеты оформляются протоколом заседания аттестационной комиссии и приказом директора. В протоколе указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин и практик с оценкой или зачетом в соответствии с учебным планом программы аспирантуры с полным сроком обучения.

Аттестационная ведомость является приложением к протоколу заседания аттестационной комиссии.

11. При оформлении диплома об окончании аспирантуры переаттестованные или перезачтенные дисциплины и соответствующие оценки вносятся в приложение к диплому. При переводе обучающегося в другое высшее учебное заведение или отчислении до завершения освоения программы аспирантуры записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении.