

Федеральное агентство научных организаций

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный исследовательский центр Всероссийский институт генетических ресурсов растений имени Н.И. Вавилова»


УТВЕРЖДАЮ
Директор института
профессор Н.И. Дзюбенко
2015 г.
Принято на заседании
Ученого совета ВИР
2015 г.,
протокол № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке освоения программы аспирантуры, обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить программу аспирантуры в более короткий срок

Санкт-Петербург
2015 г.

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, условия и сроки освоения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях реализации обучающимися ВИР права на обучение по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 19.11.2013 г. № 1259;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- Уставом ФГБНУ «Федеральный исследовательский центр Всероссийский институт генетических ресурсов растений имени Н. И. Вавилова», утвержденным приказом Федерального агентства научных организаций от 06.04.2015 г. № 145;

- другими нормативными и правовыми актами в области высшего образования.

2. Порядок перевода на индивидуальный учебный план

2.1. Лица, осваивающие образовательную программу высшего образования (далее – ОПВО) в аспирантуре ВИР, имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану (далее – ИУП), в том числе на ускоренное обучение в пределах осваиваемой ОПВО.

2.2. Перевод на обучение по ИУП осуществляется на основании личного заявления лица, имеющего основание обучаться по ИУП, на имя директора ВИР, к которому прилагаются документы, подтверждающие основания перевода.

2.3. Отдел аспирантуры и подготовки кадров высшей квалификации рассматривает вопрос о рекомендации заявителя к переводу на обучение по ИУП.

2.4. Перевод на обучение по ИУП осуществляется приказом директора института.

2.5. Проект приказа о переводе аспиранта на индивидуальный учебный план разрабатывается отделом аспирантуры.

2.6. Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию,

но не отменяет обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме. Обучающийся обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом.

2.7. После сдачи обучающимся промежуточной аттестации по учебной дисциплине (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в индивидуальный учебный план обучающегося.

2.8. В случае невыполнения обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана заведующий Отделом аспирантуры и подготовки кадров высшей квалификации вправе ходатайствовать о досрочном прекращении действия приказа о переводе на индивидуальный учебный план.

3. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану

3.1. В ряде случаев аспирант может быть переведен на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

3.2. На ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены обучающиеся в аспирантуре, которые имеют диплом об окончании аспирантуры и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучаются по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень образования, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком, установленным в соответствии с образовательным стандартом.

3.3. Ускоренное обучение по ИУП осуществляется на основании личного заявления лица, имеющего основание обучаться по ИУП, на имя директора ВИР, к которому прилагаются документы, подтверждающие основания перевода.

3.4. Сроки ускоренного обучения по ОПВО устанавливаются решением Ученого совета ВИР в зависимости от формы обучения и наличия предшествующего образования.

3.5. Перевод обучающегося на ускоренное обучение по ИУП оформляется приказом директора института.

3.6. С лицами, обучающимися на условиях полного возмещения затрат на обучение и переведенными на ускоренное обучение по ИУП, заключается дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг с указанием нового срока освоения образовательной программы, а также сохранением иных условий договора без изменений.

3.7. Лицам, обучающимся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ВИР, имеющим диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, справку об обучении или о периоде обучения в аспирантуре, сокращение срока получения образования осуществляется путем переаттестации или перезачета полностью или частично трудоемкости отдельных модулей, дисциплин, практик, освоенных (пройденных) на предыдущем этапе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.8. Результаты государственной итоговой аттестации не могут быть перезачтены.

3.9. В случае если обучающийся не выполняет индивидуальный учебный

но не отменяет обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме. Обучающийся обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом.

2.7. После сдачи обучающимся промежуточной аттестации по учебной дисциплине (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в индивидуальный учебный план обучающегося.

2.8. В случае невыполнения обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана заведующий Отделом аспирантуры и подготовки кадров высшей квалификации вправе ходатайствовать о досрочном прекращении действия приказа о переводе на индивидуальный учебный план.

3. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану

3.1. В ряде случаев аспирант может быть переведен на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

3.2. На ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены обучающиеся в аспирантуре, которые имеют диплом об окончании аспирантуры и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучаются по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень образования, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком, установленным в соответствии с образовательным стандартом.

3.3. Ускоренное обучение по ИУП осуществляется на основании личного заявления лица, имеющего основание обучаться по ИУП, на имя директора ВИР, к которому прилагаются документы, подтверждающие основания перевода.

3.4. Сроки ускоренного обучения по ОПВО устанавливаются решением Ученого совета ВИР в зависимости от формы обучения и наличия предшествующего образования.

3.5. Перевод обучающегося на ускоренное обучение по ИУП оформляется приказом директора института.

3.6. С лицами, обучающимися на условиях полного возмещения затрат на обучение и переведенными на ускоренное обучение по ИУП, заключается дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг с указанием нового срока освоения образовательной программы, а также сохранением иных условий договора без изменений.

3.7. Лицам, обучающимся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ВИР, имеющим диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, справку об обучении или о периоде обучения в аспирантуре, сокращение срока получения образования осуществляется путем переаттестации или перезачета полностью или частично трудоемкости отдельных модулей, дисциплин, практик, освоенных (пройденных) на предыдущем этапе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.8. Результаты государственной итоговой аттестации не могут быть перезачтены.

3.9. В случае если обучающийся не выполняет индивидуальный учебный

план ускоренного обучения, приказом директора института на основании представления заведующего кафедры он может быть переведен на обучение по ОПВО с полным нормативным сроком освоения.

3.10. Обучающийся по ИУП, в том числе при ускоренном обучении, имеет право по письменному заявлению на имя директора перевестись на обучение по ОПВО с нормативным сроком обучения по соответствующей форме обучения.

4. Правила перезачета и переаттестации дисциплин при переводе на ИУП, в том числе при ускоренном обучении по ИУП

4.1. Перезачет дисциплины - это подтверждение оценок по дисциплине, изученной аспирантами на предыдущем этапе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Аспиранты, получившие перезачет по определенной дисциплине, освобождаются от ее изучения, в том числе от посещения занятий, самостоятельной работы и промежуточной аттестации.

4.2. Перезачет осуществляется на основании документа, представленного аспирантом. В качестве такого документа могут служить:

- диплом об окончании аспирантуры и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук;
- справка установленного образца об обучении (периоде обучения) в аспирантуре.

4.3. Наименования перезачитываемых дисциплин должны совпадать с наименованиями дисциплин того рабочего учебного плана аспирантуры, по которому обучается аспирант. Допускается перезачет дисциплин, в наименовании которых изменен порядок слов.

4.4. При несовпадении формы отчетности по дисциплине (зачет вместо экзамена) дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать ее на общих основаниях.

4.5. Перезачет дисциплин оформляется протоколом аттестационной комиссии соответствующего института, в котором указывается перечень и объемы перезачтенных дисциплин, практик с оценкой или зачетом (в соответствии с рабочим учебным планом аспирантуры ВИР по соответствующему направлению подготовки). Выписка из протокола заседания аттестационной комиссии передается в Отдел аспирантуры и подготовки кадров высшей квалификации.

4.6. Записи о перезачтенных дисциплинах с проставлением оценок (зачетов) вносятся в индивидуальный план аспиранта специалистом Отдела аспирантуры и подготовки кадров высшей квалификации.

4.7. Факультативные дисциплины, ранее изученные аспирантом, могут быть перезачтены на основании его заявления. Дисциплины по выбору, ранее изученные в другой организации, перезачитываются в указанном объеме часов без дополнительной аттестации.

4.8. Основанием для переаттестации является несовпадение названия дисциплин учебных планов и несовпадение форм контроля. Ведомость с результатами переаттестации хранится в Отделе аспирантуры и подготовки

кадров высшей квалификации. Записи о переаттестованных дисциплинах вносятся в индивидуальный план аспиранта специалистом Отдела аспирантуры и подготовки кадров высшей квалификации.

5. Организация образовательного процесса лиц, обучающихся ускоренно

5.1. ИУП при ускоренном обучении формируется на основе ОПВО с нормативным сроком обучения.

5.2. Годовой объем ОПВО при ускоренном обучении по ИУП должен составлять не более 75 зачетных единиц.

5.3. Перезачтенная (переаттестованная) полностью или частично трудоемкость модулей, дисциплин, практик не учитывается при определении годового объема программы.

5.4. В индивидуальных учебных планах должно предусматриваться:

- перечень, трудоемкость, последовательность изучения модулей (дисциплин), форма контроля идентично наименованиям в учебных планах, рассчитанных на нормативный срок обучения по соответствующей форме обучения;

- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося;

- общая трудоемкость модулей (дисциплин), устанавливаемых академией по выбору обучающегося, должна реализовываться в объеме не менее, чем указано в соответствующем ФГОС ВО;

- учебное время на практики;

- соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи модуля (дисциплины) с другими модулями (дисциплинами), практиками, предусмотренными ОПВО академии с нормативным сроком обучения.

5.5. При переводе объема изученных дисциплин в зачетные единицы исходить из соотношения: одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости.

5.6. В качестве программ модулей (дисциплин), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестации при обучении по ИУП используются программы, разработанные для ОПВО с нормативным сроком обучения для очной формы обучения.

5.7. Перевод обучающегося на ускоренное обучение по ИУП может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

5.8. Основанием для перевода обучающегося по ИУП при ускоренном обучении на следующий год обучения является выполнение ИУП и успешное прохождение промежуточной аттестации.

5.9. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении его до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных (перезачтенных) модулях, дисциплинах, практиках вносятся в справку в обучении или о периоде обучения.

5.10. Аспиранту, освоившему ОПВО при ускоренном обучении и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается диплом установленного Минобрнауки России образца.

6. Ответственность и полномочия

6.1. Профессорско-преподавательский состав института несет ответственность за правильное выставление оценок в аттестационной ведомости аспиранта и своевременное предоставление в Отдел аспирантуры и подготовки кадров высшей квалификации результатов промежуточной аттестации.

6.2. Заведующая Отделом аспирантуры и подготовки кадров высшей квалификации несет ответственность за своевременное рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, их соответствие действующим нормативным документам.

6.3. Отдел подготовки кадров высшей квалификации осуществляет контроль за переводом студентов на обучение по индивидуальному учебному плану в рамках ОПВО и на ускоренное обучение по ИУП.