

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ВСЕРОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ  
ГЕНЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ РАСТЕНИЙ имени Н.И. ВАВИЛОВА» (ВИР)

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Ученого совета ВИР  
Протокол № 11 от 25.03.2022



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ВИР  
Профессор РАН  
Е.К. Хлесткина  
\_\_\_\_\_ 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке формирования и утверждения**  
**индивидуального плана работы аспиранта, обучающегося по программе**  
**подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ВИР**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта, обучающегося по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр Всероссийский институт генетических ресурсов растений имени Н.И. Вавилова» (далее – ВИР) (далее - Положение) регламентирует процесс формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программа аспирантуры) в ВИР.

1.2. Настоящее Положение разработано и составлено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно- педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

- постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 N 842 (ред. от 25.01.2024) "О порядке присуждения ученых степеней";

- Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

- уставом и локальными нормативными актами «Федерального исследовательского центра Всероссийского института генетических ресурсов растений имени Н.И. Вавилова» (далее – ВИР).

1.3. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе - индивидуальный план работы).

1.3.1. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

1.3.2. Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

1.4. Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы.

## **2. Порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта**

2.1. Индивидуальный план работы аспиранта (далее - ИП аспиранта) является документом, содержащим информацию о деятельности аспиранта на протяжении всего периода обучения в аспирантуре (о сроках обучения аспиранта, перечне дисциплин, практик, формах и сроках прохождения промежуточной и итоговой аттестации) (Приложение1).

2.2. ИП аспиранта, для каждого обучающегося, формируется на основе плана научной деятельности, учебного плана, календарного учебного графика по соответствующей научной специальности и позволяет обеспечивать освоение программы аспирантуры с помощью индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и темы диссертационной работы аспиранта.

2.3. ИП аспиранта формируется совместно с научным руководителем после утверждения темы диссертации.

2.4. ИП аспиранта подписывается аспирантом, согласовывается с научным руководителем, заведующим структурного подразделения (отдел, лаборатория), на базе которого проходит обучение аспиранта, и передается в отдел аспирантуры для утверждения на Ученом совете и директором ВИР не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры.

2.5. Освоение программы аспирантуры сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной аттестацией и итоговой аттестацией.

2.6. Отметки о результатах прохождения промежуточных и итоговой аттестации заносятся в ИП на основании аттестационных листов, экзаменационных ведомостей и протоколов заседаний структурных подразделений.

2.7. Раздел индивидуального плана работы аспиранта «Итоги освоения программы аспирантуры» заполняется после прохождения итоговой аттестации в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»

2.8. Контроль выполнения аспирантом положений индивидуального плана научной деятельности возлагается на научного руководителя аспиранта.

2.9. Контроль за ходом освоения дисциплин (модулей) и практики, предусмотренных индивидуальным учебным планом, организует преподаватель, ответственный за реализацию дисциплины.

2.10. ИП аспиранта является частью личного дела аспиранта, хранится в личном деле аспиранта в течение всего срока обучения.

### **3. Внесение изменений и дополнений**

3.1. Настоящее Положение принимается Ученым советом ВИР и утверждается директором ВИР.

3.2. Настоящее Положение может быть дополнено или изменено в связи с изменением действующего законодательства РФ, а также по мере необходимости по решению Ученого совета ВИР.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ВСЕРОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ  
ГЕНЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ РАСТЕНИЙ имени Н.И. ВАВИЛОВА  
(ВИР)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ВИР

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Форма обучения: очная

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА**

Фамилия \_\_\_\_\_

имя, отчество \_\_\_\_\_

Научная специальность: \_\_\_\_\_

Отрасль науки: \_\_\_\_\_

Тема диссертации \_\_\_\_\_

Рассмотрена на заседании структурного подразделения (отдел, лаборатория) (дата и № протокола)

Структурное подразделение (отдел, лаборатория) \_\_\_\_\_

Утверждена на Ученом совете института «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Срок обучения в аспирантуре с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Приказ о зачислении № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## ПАМЯТКА АСПИРАНТУ

1. В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с **целью подготовки диссертации к защите.**

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

2. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, аспирант имеет право на:

- подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах, и иных коллективных обсуждениях;

- подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);

- участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

- доступность к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

- публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

3. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантом по индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план.

4. Не позднее 30 календарных дней с момента начала освоения программы аспирантуры назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы аспиранта, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план, а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности ВИР.

5. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

6. Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры выполнять индивидуальный план работы, представить диссертацию на итоговую аттестацию, которая проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

7. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

8. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

9. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

10. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из организации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из организации как не выполнивший обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального плана.

11. Институт вправе предоставить выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите.

Сопровождение выпускника осуществляется в течении срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению в ВИР, и оформляется приказом по ВИР.

Заявление о сопровождении представляется выпускником в ВИР не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

Ознакомлен(а) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

## Обоснование выбора темы диссертации

Актуальность темы \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

Предполагаемая научная новизна \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

Цель работы \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

Направления практического использования \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

Аспирант \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

# ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## Примерный план выполнения научного исследования

### 1-й курс

- 1.
- 2.

### 2-й курс

- 1.
- 2.

### 3-й курс

- 1.
- 2.

### 4-й курс

- 1.
- 2.

Аспирант \_\_\_\_\_ (*подпись*) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (*подпись*) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## План подготовки диссертации и публикаций

### 1-й курс

- 1.
- 2.

### 2-й курс

- 1.
- 2.

### 3-й курс

- 1.
- 2.

### 4-й курс

- 1.
2. Подготовка рукописи диссертации

Аспирант \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
*подпись*

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
*подпись*

## Перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры

Индекс	Наименование	1й курс		2й курс		3й курс		4й курс	
		1 полуго дие	2 полуго дие	1 полуго дие	2 полуго дие	1 полуго дие	2 полуго дие	1 полуго дие	2 полуго дие
1.1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	+	+	+	+	+	+	+	+
1.2.1	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем			+	+	+	+	+	+
1.3.1	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	+	+	+	+	+	+	+	+
3.1	Итоговая аттестация								+

Итоги освоения научного компонента отражаются в Аттестационных отчетах аспиранта, которые заполняются во время прохождения очередной промежуточной аттестации.

# ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

## Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры

### График обучения

Индекс	Наименование	1й курс	2й курс	3й курс	4й курс	Кол-во акад. часов
2.1.	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов)					
2.1.1	<i>Статистические методы в генетике и селекции растений</i>		3			108
2.1.2	<i>Основы номенклатуры культурных растений и их диких родичей</i>		3			36
2.1.3	<i>Иностранный язык</i>		3	+		216
2.1.4	<i>История и философия науки</i>		Реф			108
2.1.5	<i>Специальная дисциплина</i>					288
2.2.	Практика					
2.2.1.	<i>Научно-исследовательская практика: ...</i>		+			198
2.2.2.	<i>Научно-педагогическая практика</i>		+	3		198
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике					
2.3.1	<i>Кандидатский экзамен по иностранному языку</i>			КЭ		36
2.3.2	<i>Кандидатский экзамен по истории и философии науки</i>		КЭ			36
2.3.3	<i>Кандидатский экзамен по специальной дисциплине в соответствии с темой диссертации на соискание учёной степени кандидата наук</i>			КЭ		36
2.3.4	<i>Аттестация по практике</i>		3	3		36

З – зачет, Реф - реферат, КЭ – кандидатский экзамен, + идет обучение в течении семестра

Аспирант \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
*подпись*

Научный руководитель \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
*подпись*

## ИТОГИ ОБУЧЕНИЯ В АСПИРАНТУРЕ<sup>1</sup>

Аспирант \_\_\_\_\_

допущен к итоговой аттестации.

Индивидуальный план работы аспиранта выполнен в полном объеме.

Основные научные результаты диссертации опубликованы в ведущих рецензируемых изданиях и журналах. Всего опубликовано \_\_\_\_\_ статей, из них \_\_\_\_\_ в ведущих рецензируемых научных изданиях и журналах.

Подготовленная диссертация на тему

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

соответствует критериям, установленным для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, и оформлена в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Научный руководитель \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

Зав. структурного подразделения  
(отдел/лаборатория)

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

Аспирант \_\_\_\_\_

Выдано свидетельство об окончании аспирантуры \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. аспирантурой ВИР \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

<sup>1</sup>Шаблон для положительного варианта

## ИТОГИ ОБУЧЕНИЯ В АСПИРАНТУРЕ<sup>2</sup>

Аспирант \_\_\_\_\_

**не допущен к итоговой аттестации.**

Индивидуальный план работы аспиранта выполнен не в полном объеме и (или) диссертация не подготовлена к защите.

Всего опубликовано \_\_\_\_\_ статей, из них \_\_\_\_\_ в ведущих рецензируемых научных изданиях и журналах. Диссертация на тему \_\_\_\_\_

Выполнена в объеме \_\_\_\_\_ %.

Научный руководитель \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

Зав. отделом/лабораторией \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

Аспирант \_\_\_\_\_

Выдана справка об обучении в аспирантуре \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. аспирантурой ВИР \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

<sup>2</sup> Шаблон для отрицательного варианта