

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ВСЕРОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ  
ГЕНЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ РАСТЕНИЙ имени Н.И. ВАВИЛОВА» (ВИР)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета ВИР

Протокол № 9 от 17.10.2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ВИР

Профессор РАН

Е.К. Хлесткина

17.10.2019 2019 г.

**ПОРЯДОК**  
**разработки и утверждения основных образовательных программ высшего**  
**образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в**  
**аспирантуре**

Санкт-Петербург  
2019 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки и утверждения основных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Порядок) регламентирует структуру, содержание, порядок разработки, актуализации и утверждения основных образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), реализуемых Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Федеральный исследовательский центр Всероссийский институт генетических ресурсов растений имени Н.И. Вавилова» (далее – ВИР).

1.2. Настоящее Положение разработано и составлено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее – ФГОС ВО);

- приказом Минобрнауки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Минобрнауки РФ от 12.09.2013 N 1061 (ред. от 23.03.2018) "Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.10.2013 N 30163);

- уставом и локальными нормативными актами «Федерального исследовательского центра Всероссийского института генетических ресурсов растений имени Н.И. Вавилова» (далее – ВИР).

1.3. Программы аспирантуры реализуются ВИР в целях создания аспирантам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

1.4. Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – направления подготовки).

1.5. Программа аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее – направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения. ВИР устанавливает направленность программы аспирантуры, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы.

1.6. Программа аспирантуры представляет собой описание комплекса основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), оценочных средств, методических материалов. Каждая программа аспирантуры представляется в форме комплекта документов, обновляемого с учетом

развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Компоненты программы аспирантуры разрабатываются в форме единого документа или комплекта документов.

1.7. Программа аспирантуры разрабатывается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой институтом (базовая часть и вариативная часть).

## **2. Структура и содержание основной образовательной программы.**

2.1. В программе аспирантуры определяются:

- планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом с учетом направленности (профиля) образовательной программы;
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

2.2. Программа аспирантуры, реализуемая по ФГОС ВО, включает следующие разделы:

### **Раздел 1. Общая характеристика основной образовательной программы.**

В общей характеристике указываются:

- направленность (профиль) программы аспирантуры;
- нормативные акты, на основе которых разрабатывается программа аспирантуры;
- объем, срок освоения программы аспирантуры;
- требования к абитуриенту;
- квалификация, присваиваемая выпускникам.

### **Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.**

В разделе должны быть приведены в соответствии с требованиями ФГОС ВО и направленностью (профилем) программы аспирантуры:

- область профессиональной деятельности;
- объекты профессиональной деятельности;
- виды профессиональной деятельности.

### **Раздел 3. Результаты освоения основной образовательной программы.**

В разделе определяются компетенции, формируемые в результате освоения программы аспирантуры на основе ФГОС ВО, то есть, способность выпускника применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

### **Раздел 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы.**

Содержание и организацию образовательного процесса регламентируют следующие документы:

- Рабочий учебный план, включающий календарный учебный график и план учебного процесса.
- Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).
- Программы практик и программа научных исследований.

*Рабочий учебный план подготовки аспирантов*

Учебный план содержит полное наименование ВУП, код и наименование направления подготовки, направленность (профиль), квалификацию, срок обучения, форму обучения, дату и номер протокола утверждения учебного плана Ученым советом, согласующие подписи.

Календарный учебный график указывает периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул: устанавливает последовательность и продолжительность

теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации.

План учебного процесса направления подготовки отображает перечень дисциплин (модулей), практик, формы промежуточной аттестации, аттестационные испытания государственной итоговой аттестации обучающихся, логическую последовательность освоения циклов дисциплины (модулей), указывая общую трудоемкость дисциплины(модулей) в часах и зачетных единицах, практик (в неделях).

*Рабочие программы учебных дисциплин (модулей):*

Структурными элементами рабочих программ учебных дисциплин (модулей) являются:

- наименование дисциплины (модуля);
- цель изучения дисциплины (модуля);
- указание места дисциплины (модуля) в структуре программы аспирантуры;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах (общая трудоемкость) с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателями (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание учебной дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- рекомендации по использованию информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

*Программы практик* включают в себя:

- указание вида практики, способы и формы (форм) её проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры;
- указание места практики в структуре основной образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и/или в зачетных единицах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практик;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

*Программа научных исследований* включает в себя:

- перечень планируемых результатов, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры;
- указание места научных исследований в структуре программы аспирантуры;

- указание объема научных исследований в зачетных единицах и продолжительности в неделях и/или в зачетных единицах;
- содержание;
- указание форм отчетности;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения научных исследований;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; -
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения научных исследований.

## **Раздел 5. Условия реализации основной образовательной программы.**

Ресурсное обеспечение программы аспирантуры формируется на основе требований к условиям реализации программы аспирантуры, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки, действующей нормативно-правовой базой, особенностей, связанных с направленностью (профилем) образовательной программы и включает:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

### *Кадровое обеспечение:*

При разработке программы аспирантуры ВИР определяет кадровый потенциал, который призван обеспечить реализацию программы аспирантуры. Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров соответствующего направления подготовки ФГОС ВО.

*Учебно-методическое и информационное обеспечение* программы аспирантуры обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) и практикам образовательной программы.

### *Материально-техническое обеспечение*

При разработке программы аспирантуры определяется согласно ФГОС ВО материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

## **Раздел 6. Система оценки качества освоения основной образовательной программы.**

Оценка качества освоения программы аспирантуры включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации выпускников.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по каждой учебной дисциплине (модулю) и по каждой практике, входящей в состав соответствующей рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные (тестовые) задания или иные материалы, необходимые для оценки

знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы аспирантуры;

- билеты к экзаменам по дисциплинам;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы освоения программы аспирантуры.

Для каждого результата обучения по учебной дисциплине (модулю) или практике ВИР определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения программы аспирантуры;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения программы аспирантуры;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения программы аспирантуры.

### **3. Порядок разработки, согласования и утверждения образовательных программ.**

3.1. Программы аспирантуры разрабатывается в полном соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

3.2. Разработка программ аспирантуры осуществляется руководителями программ аспирантуры и научно-педагогическим коллективом ВИР.

3.3. На первом этапе разработки программы аспирантуры:

- определяются цели программы аспирантуры, которые должны быть достигнуты в ходе обучения, в соответствии с ФГОС ВО;
- разрабатываются документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса, включая учебный план и график учебного процесса;
- анализируется ресурсное обеспечение, необходимое для реализации образовательной программы аспирантуры: учебно-методическое и информационное обеспечение, кадровое и материально-техническое обеспечение.

3.4. На втором этапе разработки программы аспирантуры:

- формируется учебное и учебно-методическое обеспечение, разрабатываются учебно-методические материалы, обеспечивающие функционирование системы оценки качества подготовки обучающихся (оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации) по учебным дисциплинам (модулям) и практикам учебного плана и программы аспирантуры в целом;
- программы аспирантуры по направлению подготовки разрабатывается отдельно для каждой направленности (профиля) и формируется в виде отдельной папки, включающей все компоненты.

3.5. На третьем этапе проводится процедура согласования и утверждения программы аспирантуры. В обязательном порядке программы аспирантуры должны быть рассмотрены и одобрены на заседании Ученого совета ВИР.

3.6. Решение об утверждении программы аспирантуры принимается на заседании Ученого совета и фиксируется соответствующей записью на титульном листе программы. Представление программы аспирантуры на Ученый совет готовит заведующий аспирантурой

ВИР.

3.7. Утвержденная программа аспирантуры представляется в виде следующих документов:

- программа аспирантуры в печатном варианте, заверенная соответствующими подписями;
- программа аспирантуры в электронном варианте для размещения на официальном сайте ВИР в сети Интернет.

#### **4. Актуализация программы аспирантуры**

4.1. ВИР содержательно обновляет программы аспирантуры с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.2. Решение об обновлении и корректировке содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ практик, научно-исследовательских работ, учебно-методических материалов принимается руководителем программы аспирантуры и обсуждается на заседаниях структурных подразделений, участвующих в реализации программы аспирантуры.

4.3. Обновленные программы аспирантуры утверждаются на заседании Ученого совета ВИР.

#### **5. Внесение изменений и дополнений**

5.1. Настоящий Порядок принимается Ученым советом ВИР и утверждается директором ВИР.

5.2. Настоящий Порядок может быть дополнен или изменен в связи с изменением действующего законодательства РФ, а также по мере необходимости по решению Ученого совета ВИР.